

к приказу № 92 от «30» декабря 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о.Руководителя

ГБУ «Жилищник района Южнопортовый»

И.Н.Сазонова

Договор на выполнение работ (оказание услуг) № б/н

г. Москва

«_____» _____ 202 г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Южнопортовый», в лице Начальника участка № _____, действующего на основании Доверенности № _____ от _____ 202 _____ г., именуемое _____ в дальнейшем «Исполнитель», и _____, собственник (представитель собственника), наниматель жилого помещения, расположенного по адресу: г. Москва, _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили договор на выполнение работ (оказание услуг) (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель, оказывает Заказчику работу (услугу):

Наименование работ	Стоимость работ с учетом НДС
ИТОГО	

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

2.1. Размер оплаты за предоставление Исполнителем работы (услуги) не является фиксированным, определяется по Акту сдачи-приемки выполненных работ. Заказчик обязан оплатить выполненную Исполнителем в полном объеме работу после ее принятия Заказчиком.

2.2. Оплата производится в день подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**3.1. Заказчик обязуется:**

3.1.1. Предоставить доступ в помещение для исполнения работ по Договору.

3.1.2. Предоставить материал для исполнения работ по Договору.

3.1.3. Оплатить предоставляемые Исполнителем услуги в порядке, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Договора.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора.

3.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Произвести указанную в п. 1.1. Договора работу (услугу) в течении 10 рабочих дней.

3.3.2. Гарантировать качество оказанных работ (услуг) в течение 12 месяцев.

3.3.3. Производить работу по устранению неисправности оказанных работ (услуг) в течение гарантийного срока за свой счет.

3.3.4. Исполнитель не несет ответственности за качество материала (оборудования), предоставленного Заказчиком.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты по настоящему Договору.

3.4.2. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Южнопортовый»

ИНН: 7723928805

КПП: 772301001

ОГРН: 5147746417320

Юр.адрес: 115432, г. Москва, 2-й Южнопортовый пр-д, д. 19, кор. 1

тел.: +7 (499) 653-65-74

ОКПО: 11630543

ОКТМО 45396000

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы (ГБУ «Жилищник района Южнопортовый», л/с 2697142000900900)
Единый Казначейский Счет (ЕКС) 40102810545370000003 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.Москве г.Москва
Казначейский счет (Счет) 03224643450000007300
БИК 004525988
КБК 00000000000000000130

Начальник участка № _____
ГБУ «Жилищник района Южнопортовый» _____ /

Заказчик: _____
Телефон: _____ /

АКТ
сдачи – приемки выполненных работ

г. Москва «_____» _____ 202__ г.

_____, проживающая по адресу:
г. Москва, ул. _____, дом _____, корп. _____, кв. _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», и ГБУ «Жилищник района Южнопортовый», в лице
Начальника участка № _____, именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», составили настоящий Акт сдачи – приемки выполненных работ о
нижеследующем:

1. Работник Исполнителя _____ полностью выполнил следующие виды работ:

Наименование работ	Стоимость работ с учетом НДС
ИТОГО	

2. Заказчик не имеет претензий к объему, качеству и сроку выполнения работ, оплату гарантирует.

3. Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4. Настоящий Акт подписан:

Заказчик: _____ / _____

От Исполнителя:

Начальник участка № _____ / _____
(должность) (подпись)

Акт составлен в присутствии работника Исполнителя:

_____ / _____
(подпись)